

**План-график (дорожная карта)  
введения и реализации профессионального стандарта  
на 2016-2019 гг.**

Цель: Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог».

Задачи:

1. Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-правовую базу ОО.
3. Организовать эффективную кадровую политику в ОО.  
Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.

Пояснительная записка

В современном мире образование является одним из важнейших факторов, обеспечивающих экономический рост, социальную стабильность, развитие институтов гражданского общества. Уровень образованности населения - непереносимое условие становления и развития общества и экономики.

В соответствии с требованиями профессионального стандарта следует обновить локальные акты ОО, проанализировать состояние профессиональной компетентности педагогов, определить степень их готовности к работе в новых условиях и реализовать программу методического сопровождения на базе образовательной организации. Профессиональный стандарт призван повысить мотивацию педагогических работников к повышению качества профессиональной деятельности. Профессиональный стандарт является инструментом повышения качества образования как объективный измеритель квалификации педагога. Одна из основных задач профессионального стандарта - обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития педагогов. В сравнении с действующим (до введения профессионального стандарта) «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 №761-н) в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности; обозначены особые условия допуска к работе; описаны обобщенные трудовые функции (А, В) представленные в разрезе специализации педагогических работников.

Профессиональный стандарт предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной педагогической деятельности, для оценки уровня квалификации педагогов при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования.

Целевая группа участников:

директор, заместители директора ОО, педагогические работники ОО.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт педагога в ОО Разработаны организационно-

управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт педагога ОО.

2. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами.
3. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать планирование работы в данном направлении.
4. Все педагоги ОО соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объеме.

Наименование мероприятия		Сроки реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
<b>1. Нормативно - правовое обеспечение введения профессионального стандарта</b>				
1.	Подготовка к внесению изменений в трудовой договор	январь - март 2017 и в последующие договоры вновь прибывших	Директор	Договор (эффективный контракт)
2.	Подготовка к внесению изменений в Правила внутреннего трудового распорядка	Январь - март 2017	Директор	Правила внутреннего распорядка
3.	Подготовка к внесению изменений в Положение об оплате труда	Март- апрель 2017, март 2018	Директор	Положение
4.	Подготовка к внесению изменений в должностные инструкции педагога (учителя)	Март-май 2017, Май 2019	Зам. директора по УВР	Должностные инструкции педагога (учителя)
5.	Разработка критериев оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе в части распределения стимулирующих выплат	Май-июнь 2017, март 2018	Директор Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Критерии эффективности
<b>2. Организационное обеспечение введения профессионального стандарта</b>				
1.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению и реализации Профстандарта	Декабрь 2016	Директор	Рабочая группа

	«Педагог». Разработка положения о рабочей группе.			
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта.	Декабрь 2016	Директор ОО Рабочая группа по внедрению профессионального стандарта	План
3.	Ознакомление всех педагогических работников с нормативными документами по введению профессионального стандарта	Январь-февраль 2017г. и последующие года	Администрация Члены рабочей группы	Протокол совещания
4.	Рассмотрение (обсуждение) вопросов по внедрению и реализации Профстандарта «Педагог», определение проблемных вопросов	Январь-февраль 2017г. и последующие года в соответствии с планом работы школы	Директор, рабочая группа	Протоколы
5.	Составление перечня должностей и профессий штатного расписания школы в соответствии с профстандартом	Сентябрь 2017, 2018, 2019 гг.	Администрация	Штатное расписание Тарификация
<b>3. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников требованиям стандарта</b>				
1.	Организационно-методическое обеспечение самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления её соответствия требованиям профессионального стандарта	2017-2018 учебный год и последующие годы	Администрация Члены рабочей группы	Методические указания по применению.
2.	Корректировка рабочих программ педагогов по	2017-2018 учебный год и	Педагогические работники	Обновление рабочих программ

	предметам с учетом требований профессионального стандарта	последующие годы		
<b>4. Кадровое обеспечение введения профессионального стандарта</b>				
1.	Создание (корректировка) плана - графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников МОУ в связи с введением и реализацией Профстандарта «Педагог»	Весь период	Зам. директора по УВР	План
2.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам введения и реализации Профстандарта «Педагог».	Весь период	Зам. директора по УВР	Реализация дорожной карты
3.	Сопровождение молодых специалистов по вопросам реализации Профстандарта «Педагог»	Весь период	Зам. директора по УВР Наставники	План и материалы консультаций
4.	Изучение педагогами нормативно - правовых документов и методических рекомендаций в процессе самообразования	Весь период	Зам. директора по УВР	Планы ШМО
<b>5. Аттестация педагогических работников</b>				
1.	Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии на основании рекомендаций вышестоящих организаций	Декабрь 2017г.	Администрация	Локальные акты
2.	Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам	Весь период	Администрация, руководители ШМО	Проведение консультаций, составление плана мероприятий по оказанию

	аттестации с учетом требований профессионального стандарта			поддержки работников по вопросам аттестации
3.	Составление плана аттестации педагогических работников	Весь период	Администрация	План, приказ об утверждении плана.
<b>6. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта</b>				
1.	Размещение и обновление на сайте МОУ информационных материалов о процессе введения и реализации Профстандарта «Педагог»	2016-2017	Зам. директора по УВР	Сайт ОО
2.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о введении и реализации Профстандарта «Педагог» (родительские собрания, информационные стенды, сайт и т.д.)	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководители	Сайт ОО, протоколы родительских собраний
3.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах перехода педагогов ОО на профессиональный стандарт	Весь период	Директор	Отчеты на родительских собраниях
<b>7. Финансово - экономическое обеспечение введения профессионального стандарта</b>				
1.	Совершенствование материально-технической базы с целью создания условий для введения профессионального стандарта	Весь период	Директор	Материально-техническая база
2.	Финансовое обеспечение повышения квалификации педагогов на курсах повышения квалификации	Весь период, согласно «дорожной карты» КПК	Директор	Удостоверения (сертификаты) обучения на курсах повышения квалификации
<b>8. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессиональных стандартов</b>				
1.	Анализ подготовки педагога администрацией	Весь период	Администрация	Справки

	школы (анализ посещенных уроков, мероприятий, результатов обучения), анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации			
2.	Отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов	В течение всего периода, ежегодно	Рабочая группа	Отчёт