

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Большеврудская средняя общеобразовательная школа"**

Принято
на заседании педагогического Совета
(протокол от 29.08.018 №1)

Утверждено
Приказом от 30.08.2018 №101

Регистрационный № 50

**ПОЛОЖЕНИЕ
о группе продленного дня**

I. Общие положения

1. Группа продленного дня МОУ «Большеврудская СОШ» создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.

Организация деятельности группы продленного дня основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

2. В своей деятельности группа продленного дня руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН» 2.4.2.2821-10, Уставом общеобразовательной организации, настоящим положением.

3. Основными задачами создания группы продленного дня общеобразовательного учреждения являются:

- организация пребывания обучающихся в МОУ «Большеврудская СОШ» при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся;
- организация пребывания обучающихся в МОУ «Большеврудская СОШ» для активного участия их во внеклассной работе.

II. Организация деятельности группы продленного дня

1. Группа продленного дня создается следующим образом:

- проводится социологическое исследование потребности обучающихся и их родителей в группе продленного дня;
- комплектуется контингент группы обучающихся;
- организуется сбор необходимой документации (заявление родителей);
- издается распорядительный акт о функционировании группы продленного дня в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением учебных и игровых помещений.

Наполняемость группы продленного дня устанавливается в количестве не более 25 человек, для детей с ограниченными возможностями здоровья - не более 15 человек.

2. Педагогический работник — воспитатель группы разрабатывает режим занятий обучающихся (воспитанников) с учетом расписания учебных занятий МОУ «Большеврудская СОШ», планы работы группы.

III. Организация образовательной деятельности в группе продленного дня

1. В режиме работы группы продленного дня указывается время для организации самоподготовки обучающихся (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по общеобразовательным программам), работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий. Продолжительность работы ГПД - 3 – 6 часов в день. Возможны изменения, в зависимости от запросов родителей и условий, имеющихся в общеобразовательной организации.

2. Обучающиеся группы продленного дня могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе МОУ «Большеврудская СОШ», участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

3. По письменной просьбе родителей воспитатель группы продленного дня может отпускать обучающегося для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности с родителями).

4. При самоподготовке обучающиеся могут использовать возможности читального зала школьной библиотеки.

Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.

Время, отведенное на самоподготовку, нельзя использовать на другие цели.

IV. Организация быта обучающихся группы продленного дня

1. В группе продленного дня сочетается двигательная активность обучающихся на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, учебно-опытная работа на пришкольном участке) до начала самоподготовки с их участием, во внеурочных мероприятиях - после самоподготовки.

Продолжительность прогулки для обучающихся I уровня обучения составляет не менее полутора часов.

Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения согласно санитарным нормам: объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч; в 4 - 5 классах - 2 ч; в 6 - 8 классах - 2,5 ч; в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

После самоподготовки - участие детей во внеклассных мероприятиях: занятиях в кружках, играх, в подготовке и проведении концертов самодеятельности, викторинах и т.п.

2. Питание воспитанников ГПД осуществляется в школьной столовой, организуется двухразовое горячее питание для воспитанников группы продленного дня (обед, полдник).

3. Для работы группы продленного дня с учетом расписания учебных занятий в МОУ «Большеврудская СОШ» могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, читальный зал библиотеки и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя или на педагогического работника, ответственного за проведение учебного или досугового занятия с воспитанниками.

4. Медицинское обслуживание воспитанников группы продленного дня обеспечивается медицинскими работниками согласно договору, заключенному общеобразовательной организацией с ГБУЗ ЛО «Волосовская межрайонная больница».

V. Права и обязанности участников образовательной деятельности группы продленного дня

1. Права и обязанности работников общеобразовательного учреждения с группой продленного дня и воспитанников определяются уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся и настоящим положением.
2. Руководитель общеобразовательного учреждения (его заместитель) несет административную ответственность за создание необходимых условий для работы группы продленного дня и организацию в ней образовательной деятельности, обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников, организует горячее питание и отдых обучающихся, распорядительным актом утверждает режим работы группы, организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль за состоянием работы в группе продленного дня.
3. Воспитатель отвечает за состояние и организацию образовательной работы, систематически ведет установленную документацию группы продленного дня, отвечает за посещаемость группы воспитанниками.
4. Воспитанники участвуют в самоуправлении группы продленного дня, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

VI. Вопросы управления группой продленного дня

1. Зачисление обучающихся в группу продленного дня и отчисление осуществляются распорядительным актом МОУ «Большеврудская СОШ» по письменному заявлению родителей (законных представителей).
2. Группа продленного дня может быть организована для обучающихся одного класса, одной параллели классов, одного уровня обучения, обучающихся 1 - 9-го классов. Ведение журнала группы продленного дня обязательно.
3. Деятельность группы регламентируется утвержденным распорядительным актом школы режимом дня и планом работы воспитателя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в группе продленного дня - не более 30 часов в неделю.
4. Каждый организованный выход детей группы продленного дня за пределы территории МОУ «Большеврудская СОШ» должен быть разрешен распорядительным актом учреждения с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников.
5. Контроль за состоянием образовательной деятельности в группе продленного дня осуществляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе МОУ «Большеврудская СОШ».

VII. Срок действия положения

- 7.1. Срок действия данного положения неограничен.
- 7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.