МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЛЬШЕВРУДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МОУ «Большеврудская СОШ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БОЛЬШЕВРУДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БОЛЬШЕВРУДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
Дата: 2023.08.31 09:43:05 +03'00'

П Р И К А З

от 28 августа 2023 года д. Большая Вруда № 87

по основной деятельности
«Об утверждении документов
по организации питания в школе
на 2023 - 2024 учебный год»

Для обеспечения безопасности и безвредности для школы и всех участников образовательного процесса влияния школьной столовой путем производственного контроля должного выполнения и соблюдения санитарных правил, санитарно-противоэпидемиологических мероприятий,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2023 – 2024 учебный год:
   1.1. Программу производственного контроля организации питания обучающихся (Приложение 1);
   1.2. Программу совершенствования школьного питания «Школьное здоровое питание» на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 2);
   1.3. План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МОУ «Большеврудская СОШ» на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 3);
   1.4. График питания обучающихся в столовой МОУ «Большеврудская СОШ» на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 4).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: С.А.Беликова

Приложение 1
к приказу №87 от 28.08.2023 года

Программа производственного контроля организации питания обучающихся на 2023 – 2024 учебный год

№ п\п	Объект производственного контроля	Место контроля, нормативные документы	Периодичность	Ответственный	Учетно-отчетная форма
1	Устройство и планировка пищеблока	Соответствие плану размещения технологического оборудования	1 раз в год	Заведующий хозяйством	Акт готовности к новому учебному году
2	Оформление столовой, буфета	Обеденный зал	1 раз в четверть	Председатель комиссии	Протоколы заседаний комиссии
3	Соблюднние санитарного состояния пищеблока	Подсобные помещения пищеблока, обеденный зал	Ежедневно	Отв. за питание	
4	Контроль за условиями и сроками транспортировки продуктов	Санитарный паспорт, маркировка тары, СанПиН 2.3.6.1079-01	1 раза в год	Зав. столовой	Акт проверки
5	Соблюдение санитарных правил при транспортировке продуктов	Транспорт по доставке продуктов, тара для перевозки продуктов	1 раз в неделю	Зав. столовой	Журнал доставки продуктов
6	Условия хранения поставленной продукции	Холодильное оборудование, подсобные помещения, СанПиН 2.3.6. 1079-01	Ежедневно 2 раза в неделю	Зав. столовой	Температурная карта холодильного оборудования
7	Качество поставленных сырых продуктов	СанПиН 2.3.560-96 сертификаты поставляемой продукции, накладные, гигиенические заключения	Ежедневно	Зав. столовой	Бракеражный журнал
8	Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции	СанПины, номенклатура продукции	2 раза в год	Зав.столовой ,бракеражная комиссия	Протокол проверки
9	Контроль суточной пробы	Специальные контейнеры, температура хранения	Ежедневно	Зав.производством, отв.за питание	Бракеражный журнал
10	Качество готовой продукции,	Внешний вид, цвет, запах…	Ежедневно	отв.за питание	Бракеражный журнал
11	Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	Раздача	1 раз в месяц	Отв. за питание	Акт проверки
12	Контроль за технологией производства и соблюдением санитарных правил	Кулинарная обработка в специальном помещении согласно технологической карте. Контроль за тепловой	1 раз в полгода	Зав. столовой, ответственный за питание	Акт проверки

	при производстве кулинарной продукции	обработкой			
13	Целевое использование готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	Накладные, журнал учета отпущенной продукции	Ежедневно	Отв. за питание, Зав. производство м	Акт списания
14	Соблюдение санитарных правил при мытье посуды	Посудомоечный цех	1 раз в неделю	Зав. столовой	
15	Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования	Пищеблок	Ежеквартально	завхоз	Акт проверки
16	Контроль за организацией приема пищи обучающимис я	Санитарное состояние обеденного зала, обслуживание, самообслуживание	1 раз в неделю	Отв. за питание,	Справки
17	Контроль за отходами	Маркировка тары, своевременный вывоз	В теч. года	Зав. столовой, завхоз	Акт проверки

Приложение 2
к приказу №87 от 28.08.2023 года

Программа совершенствования школьного питания «Школьное здоровое питание» 2023 – 2024 ученый год

Цель Программы:
Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, профилактика заболеваний.

Задачи Программы**:**
- обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- обеспечение доступности школьного питания;
- обеспечение гарантированного качества и безопасности пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- повышение культуры питания школьников
- просвещение родителей в вопросах организации правильного питания

Основные направления
Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение реализации программы.
Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся.
Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания; пропаганда принципов здорового и полноценного питания среди учащихся и родителей.
Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей

Ожидаемые результаты:
-100% - ый охват детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;
- обеспечение гарантированного качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- отсутствие среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- высокий уровень культуры приема пищи школьниками;
- улучшение санитарно-гигиенического состояния и эстетического оформления школьной столовой;

Осуществление контроля
Информирование общественности о состоянии школьного питания через сайт школы.
Выступление по реализации Программы на педсоветах, родительских собраниях.

Предполагаемая работа по основным направлениям
1-е направление
Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение участников реализации программы
1.Организационные совещания
– порядок приема учащимися завтраков и обедов;
- оформление документов для постановки на бесплатное на питание;
- график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой

2.Совещание классных руководителей об организации горячего питания в классных коллективах
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания

2-е направление

Контроль за организацией питания школьников и консультативно - информационная работа:

1. Организация работы школьной комиссии по питанию.
2. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, буфета проведение целевых тематических проверок.
3. Организация консультаций для классных руководителей (работа по выявлению малообеспеченных и социально незащищенных учащихся, подготовке документации, подтверждающей указанную категорию,)
4. Отчёты и консультации на сайте школы

3 ***направление*** –

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

Проведение родительских собраний по темам:

«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни в школе и дома», «Культура питания»

Встреча с врачом по теме «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний и инфекционных, простудных заболеваний» Ознакомление с итогами медицинских осмотров учащихся.

Встреча медицинского работника с родителями «Личная гигиена ребенка»

Анкетирование родителей по вопросу питания в школе.

Программа мероприятий

Осуществляется по следующим направлениям:

- поведения учащихся во время приема пищи;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований;
- пропаганда здорового питания;
- получение знаний о продуктах питания и их влиянии на организм

Сентябрь

Начальная школа и основная школа: беседа по теме «Гигиена питания школьников»

Мониторинг учащихся по вопросам организации питания.

Октябрь:

Беседа (общ.) «Культура при приеме пищи»

Основная школа: «Влияние фастфудов на организм

Ноябрь

Начальная школа: "Плох обед, если хлеба нет" (Презентация)

Основная школа: беседа с презентацией «Как правильно накрыть на стол» Правила этикета

Декабрь

Начальная школа: презентация книги Миримановой Е.В. «Детям о питании. Невероятные приключения в Нутриландию»

Выставка рисунков на тему «Полезные продукты»

Январь

Беседа: Острые кишечные заболевания и их профилактика (с приглашением врача)

Февраль

Конкурс рисунков и фотографий «Приятного аппетита!»

Мониторинг учащихся.

Март

Начальная школа: беседа с презентацией «Молоко - польза или вред?»

Основная школа: беседа «Совместимость продуктов»

Апрель

Беседа с презентацией "Путешествие по музеям напитков".

Май

Презентация «Опасно! Ядовитый гриб, ядовитая ягода!»

«Вода в жизни человека» - просмотр фильма

Функциональные обязанности участников программы:

1. ***Задачи администрации школы, комиссии по контролю за питанием, ответственного за питание:***

Составление расписания занятий с обеспечением необходимого режима питания;
Организация питания школьников;
Обеспечение порядка в столовой;
Контроль культуры принятия пищи;
Контроль проведения воспитательной работы со школьниками по привитию навыков культуры приема пищи;
Открытие на сайте школы рубрики «Организация питания».

2. ***Обязанности работников столовой:***

Приготовление пищи, соответствующей разработанному и утверждённому меню;
Включение в меню витаминизированных напитков.
Ведение типовой документации по качеству и хранению продуктами для приготовления пищи.
Использование современных технологий приготовления пищи для сохранения питательной ценности продуктов.

3. ***Обязанности классных руководителей:***

Присутствие в столовой на перемене при приёме пищи учащихся своего класса согласно графику питания
Проведение бесед о культуре питания, рациональном и правильном питании, роли питания для развития организма;
Воспитание навыков культуры поведения в столовой во время приема пищи;
Проведение бесед с родителями о подходе к проблеме питания в семье;
Включение в тематику классных часов мероприятий на тему правильного питания.

4. ***Обязанности родителей:***

Привитие навыков культуры питания в семье, выполнение рекомендаций классных руководителей и медработников по питанию в семье. Контроль за приёмом пищи ребёнка.

5. ***Обязанности обучающихся:***

Соблюдение правил культуры приема пищи;
Дежурство по столовой;
Участие в выпуске тематических газет; конкурсах, смотрах, по теме «Здоровое питание»

6. ***Обязанности дежурного учителя***

Дежурный учитель по столовой обязан:

1. Находиться в столовой во время перемен;
2. Следить за порядком и дисциплиной учащихся во время приема пищи;
3. Организовывать учащихся на уборку столов после приема пищи;
4. О серьезных нарушениях информировать дежурного администратора.

Дежурный учитель по столовой имеет право:

1. В пределах своей компетенции отдавать распоряжения педагогам и учащимся;

2. Обращаться за помощью к дежурному администратору.

Результативность:
Разработка нормативно-правовой и технологической документации по организации школьного питания;
Создание системы производственного контроля;
Использование форм, обеспечивающих открытость информации об организации школьного питания;
Проведение школьных мероприятий по формированию навыков здорового питания.

Приложение 3
к приказу №87 от 28.08.2023 года

План работы комиссии по контролю за организацией питания МОУ «Большеврудская СОШ» на 2023- 2024 учебный год

Мероприятия	**Сроки**	**Ответственный**
1.Рассмотрение документов для составления списка детей, имеющих право на предоставление питания на бесплатной основе	Август, далее по мере поступления документов	Отв. за питание, члены комиссии по контролю за питанием, соц.педагог
2. Утверждение списка резерва на питание	Сентябрь, январь	Директор ОУ, отв. за питание, соц. педагог
3. Проверка меню. Контроль за качеством питания.	Ежемесячно	Отв. за питанием, члены комиссии
4.Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	Отв. за питание, члены комиссии
5. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	Отв. за питание, члены комиссии
6.Организация просветительской работы.	Согласно плану мероприятий	Отв. за питание, классные руководители
7 . Ведение документации (составление табелей питания, заявок и отчётов - в т.ч. и по молоку)	Ежемесячно	Отв. за организацию питания,

Приложение 4
к приказу №87 от 28.08.2023 года

График питания в школьной столовой

	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс
1 перемена	**9.25 9.40 завтрак**	**9.25 9.40 завтрак**		**9.30- 9.40 завтрак**	**9.30- 9.40 завтрак**	**9.30- 9.40 завтрак**	**9.30- 9.40 завтрак**			
2 перемена			**10.25- 10.35 завтрак**					**10.30- 10.40 завтрак**	**10.30- 10.40 завтрак**	**10.30- 10.40 завтрак**
3 перемена	**11.20- 11.30** обед				**11.20- 11.30 обед**	**11.20- 11.30 обед**	**11.30- 11.40 обед**			
4 перемена		**12.25- 12.45 обед**		**12.25- 12.45 обед**				**12.20- 12.30 обед**	**12.20- 12.30 обед**	**12.20- 12.30 обед**
5 перемена			***Группа продлённого Дня* 13.20- 13.40 обед**							