

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 01.11.2017

г.Волосово

№ 1088

По основной деятельности
«Об утверждении Положения
о муниципальном банке данных
«Одарённые дети Волосовского района»

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции общероссийской национальной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом РФ 03.04.2012), программы воспитания в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области на период 2017-20120 годов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном банке данных «Одарённые дети Волосовского района» (приложение 1).
2. Николаевой С.В., инспектору Комитета образования, организовать работу по формированию и ведению банка данных одаренных детей Волосовского муниципального района в соответствии с Положением.
3. Руководителям образовательных организаций Волосовского муниципального района организовать работу по предоставлению информации для формирования и ведения банка данных одаренных детей Волосовского муниципального района в соответствии с Положением.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя председателя Комитета образования Образцову Л.А.

Председатель Комитета образования

Н.В. Симакова

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном банке данных «Одарённые дети Волосовского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и функционирования муниципального банка данных «Одарённые дети Волосовского района» (далее - Банк).

1.2. Банк создаётся во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции общероссийской национальной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом РФ 03.04.2012), программы развития воспитания в Волосовском муниципальном районе ленинградской области на период 2017 – 20120 годов.

1.3. Банк формируется в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О защите персональных данных».

2. Цель Банка

Целью формирования и функционирования Банка является создание единой, системно выстроенной, комплексной базы данных об одарённых детях Волосовского района.

3. Задачи Банка

3.1. Централизованный учёт, систематизация и хранение информации об обучающихся Волосовского района, проявляющих одарённость в различных видах деятельности по направлениям образовательной деятельности детей.

3.2. Мониторинг достижений одарённых детей Волосовского района.

3.3. Обеспечение информированности органов власти, общественных и иных организаций о достижениях одарённых детей для их активного вовлечения в образовательные проекты и программы различного уровня, для адресной материальной поддержки, информационной поддержки, поддержки в профориентации и самоопределении.

4. Структура Банка

4.1. Банк формируется в соответствии с конкретными направлениями образовательной деятельности детей: интеллектуальная, творческая, спортивная.

4.2. В Банк включаются сведения о достижениях одарённых детей в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях и т.д. муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней. Результаты мероприятий школьного уровня в Банк не включаются.

4.3. Банк формируется в виде таблицы посредством сбора из образовательных организаций следующей информации (приложение 1 к Положению): наименование образовательной организации (согласно Уставу), фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения (число, месяц, год/полных лет), область одаренности, фамилия, имя, отчество, должность наставника, результативность участия обучающегося в мероприятиях (личный зачёт) с указанием названия конкурса по положению, названия номинации, места проведения, уровня мероприятия, призового места.

5. Порядок формирования Банка

5.1. В Банк включаются сведения об одарённых детях в возрасте от 5 до 18 лет и педагогах, осуществляющих их сопровождение.

5.2. Основанием для включения сведений об обучающемся в Банк являются его достижения в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, фестивалях и т.д.) муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней.

Результаты мероприятий более низкого статуса, дистанционные конкурсы на коммерческой основе в муниципальную базу данных не включаются.

5.3. В Банк вносятся данные об обучающихся:

- победителях и призёрах (I, II, III место) в мероприятиях вышеназванного уровня;
- награждённых дипломами I, II, III степени;
- награждённых золотой, серебряной, бронзовой медалями;
- лауреатах;
- обладателях стипендии губернатора Ленинградской области.

5.4. Для внесения информации об обучающихся в муниципальный Банк, образовательные организации направляют на адрес электронной почты lan134@yandex.ru:

скан-копию заявки (приложение 2 к Положению);

скан-копию согласия на обработку персональных данных обучающихся (приложение 3 к Положению).

5.5. Информация об обучающихся, достигших 18-летнего возраста, переносится в архив Банка.

6. Сроки предоставления информации для включения в Банк

6.1. Внесение информации в муниципальный Банк осуществляется два раза в год.

6.2. Сроки предоставления информации от образовательных организаций:

- до **10 июля** (за период с 01.01. по 30.06. текущего года),
- до **01 января** (за период с 01.07. по 31.12.текущего года).

Заявка
на внесение обучающихся _____
(наименование ОО)
в банк данных
«Одарённые дети Волосовского района»

По решению собрания (ОО, протокол №...) в банк данных «Одарённые дети Волосовского района» предлагаем внести обучающихся по следующим направленностям:

Интеллектуальная

ФИО учащегося

Творческая

ФИО учащегося

Спортивная

ФИО учащегося

Директор
МП

Согласие на обработку персональных данных ребёнка

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

даю согласие на обработку персональных данных (далее-Согласие) ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(адрес)

Комитету образования Волосовского муниципального района, с целью размещения персональных данных в муниципальном банке «Одарённые дети Волосовского района» (далее-Банк).

Перечень персональных данных ребенка, на обработку которых дается Согласие: фамилия, имя, отчество; дата рождения; название образовательной организации, телефон; домашний адрес ребёнка; контактные телефоны; фамилия, имя, отчество педагога, его должность, название объединения, контактный телефон; данные о наличии побед в мероприятиях, соревнованиях федерального, регионального, межрегионального, муниципального уровней различной направленности (интеллектуальной, творческой, спортивной).

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам (администрации Волосовского района, Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области, иным юридическим и физическим лицам в минимально необходимых объемах и при условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, название образовательной организации, муниципальное образование.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г. с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.07.2017 N 223-ФЗ (ред 18).

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего времени существования Банка. Я уведомлен (-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего несовершеннолетнего ребёнка (подопечного).

Дата:« ____ » _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /
(расшифровка подписи)